

中国畜牧兽医学会

牧医学发(2018)第68号

关于报送2018年统计报表和工作总结 及2019年活动计划的通知

各学科分会、学会办事机构各职能部门、各杂志编辑部，各省、自治区、直辖市畜牧兽医学会：

根据中国科协关于报送2018年度工作总结、计划和综合统计工作的相关要求，结合学会实际情况，请各学科分会、学会办事机构各职能部门、各杂志编辑部和各省级学会，在认真做好2018年度工作总结和2019年工作计划的基础上，请按要求及时向学会上报如下材料、报表：

一、中国科协系统2018年度综合统计调查报表：

中国畜牧兽医学会学科分会2018年的综合统计调查报表需要通过网上报送，网址为：<http://kxtj.cast.org.cn>。各分会通过以上网址填报统计台账、生成统计报表、上报统计年报、查看填报说明和下载操作手册。

平台登录用户名沿用2017年原登录名，密码已经由中国科协统一重置，重置后的初始密码为kxtj@2018。由于学会管理员没有重置密码的权限，需要联系中国科协重置，请各分会填报人修改密码后务必记住自己的密码。

报送时间：学科分会在2019年1月5日前在线数据填报完毕，在线提交，由学会审核无误后，请分会打印一份纸质版（发生的表格打印，不发生的表格不用打印）由分会负责人签字盖章后寄学会办公室。

在线填写统计报表注意事项如下：

1. 若用<http://kxtj.cast.org.cn>访问报错，就请用<http://210.14.113.201:9797/>登陆。

2. 统计数据为本分会2018年1-12月份实际发生数。

3. 为避免重报、漏报，请务必认真阅读统计表的指标解释后再填报。

4. 务必先填写台账，再生成统计报表。

5. 友情提示：如果台账未有太大的变化（比如组织建设表格），可以切换到去年的台账，导出后确认无误后，再导入新年度台账中，在新年度台账中修改

和删除，不用再录一遍，可以减轻工作量。

6. 统计表格填报的是以中国畜牧兽医学会学科分会名义举办学术活动、科学普及、国际交流、科技服务等活动的数据，不是填报分会所在挂靠单位或分会负责人、会员以个人名义进行交流、科普和服务的数据。这一条非常重要，请各分会填报时注意！

7. 其他注意事项请见“分会填写 2018 年度综合统计表注意事项”（QQ 工作群中下载）。

二、2018 年度学科分会（学会职能部门、杂志编辑部）工作总结和 2019 年活动计划

2018 年度工作总结要实事求是，突出重点，不要面面俱到。重要工作应有数据，成绩、效益和数字要经过核实，力求准确，要与上报的“**2018 年统计年度报表**”中的数据一致，对存在的问题要有客观分析。工作总结不超过 2000 字。

2019 年活动计划，活动名称请规范填写，例如：“中国畜牧兽医学会***分会第***届学术讨论会”、“中国畜牧兽医学会***分会第**次全国会员代表大会”等，理事会请写清届、次。如果没有安排活动，请在表头填写“不发生”字样。

三、省（自治区、直辖市）畜牧兽医学会报送材料

为了解省（自治区、直辖市）学会活动情况，便于相互交流和沟通，请各省（自治区、直辖市）学会有年度工作总结和活动计划的也请按要求寄出（电子版、纸版），我们将选登或摘登在学会网站上。

四、表格下载及报送方式

在学会网站 www.caav.org.cn 上的“通知公告”栏或者学会 QQ 群可下载“分会（学会职能部门、杂志编辑部）2019 年活动计划表”。

活动计划和工作总结请于 2018 年 12 月 7 日前将电子版发到学会邮箱，并盖章后于 12 月 12 日前寄到学会。2018 年综合统计调查报表网上提交时间为 2019 年 1 月 5 日前，学会审核后将盖章签字的纸质表格寄送学会。

另外，2018 年有学术活动并印刷了论文集、报告集的学科分会，请也于 12 月 1 日前寄 3 本论文集到学会（已寄的除外）。如有电子版论文集的，请发送电子版论文集到学会邮箱并上传到分会会员系统。

联系人：石娟 李传业 电话：010-85959010 85959009

E-mail: caav001@163.com 邮编：100125

地址：北京朝阳区农展馆南路 9 号博雅园 1 栋 106

